

BÁO CÁO
Công tác Cải cách hành chính quý III năm 2017

Thực hiện hướng dẫn tại Công văn số 932/SNV-CCHC ngày 11/5/2012 của Sở Nội vụ về việc xây dựng báo cáo cải cách hành chính (CCHC) định kỳ, Sở Tài chính báo cáo kết quả thực hiện CCHC quý III năm 2017 (thời gian từ ngày 01/06/2017 đến 31/08/2017) như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

1. Về kế hoạch CCHC

Thực hiện Quyết định của UBND tỉnh số 4032/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 về ban hành Kế hoạch CCHC của tỉnh năm 2017, ngày 09/01/2017 ban hành Quyết định số 11/QĐ-STC về Kế hoạch CCHC năm 2017 của Sở, trong đó xây dựng chi tiết nhiệm vụ cụ thể, sản phẩm và thời gian hoàn thành của các phòng nghiệp vụ, đồng thời đôn đốc thực hiện đúng kế hoạch đề ra.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC

Đảng ủy, Ban giám đốc thường xuyên quán triệt chỉ đạo công tác CCHC đến từng CBCC, gắn với triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan. Ngay từ đầu năm, Ban giám đốc đã chỉ đạo xây dựng kế hoạch CCHC, trong đó giao trách nhiệm cho các thành viên Ban giám đốc, tổ chức Công đoàn, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh và Lãnh đạo các phòng nghiệp vụ thuộc Sở có trách nhiệm phổ biến, quán triệt và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch CCHC.

3. Về kiểm tra CCHC

Ngày 10/02/2017 xây dựng Kế hoạch số 426/KH-STC về việc kiểm tra CCHC năm 2017 với nội dung kiểm tra việc xây dựng kế hoạch chi tiết và tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch CCHC của Sở trong năm 2017; đã thực hiện kiểm tra đợt 1 từ ngày 20-30/6/2017.

4. Về công tác tuyên truyền CCHC

- Định kỳ hàng tháng, trong các cuộc họp giao ban hàng tuần, Ban Giám đốc Sở đã lồng ghép các nội dung về CCHC nhằm tăng cường sự lãnh đạo về CCHC đến từng phòng, từng CBCC; xác định công tác CCHC là một trong những nhiệm vụ quan trọng thường xuyên nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ CBCC, đồng thời góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ chính trị của ngành.

- Tại trụ sở cơ quan, băng rôn với khẩu hiệu “***Sự hài lòng của nhân dân là mục tiêu phục vụ của cơ quan nhà nước***” trước cổng ra vào cơ quan; tại bộ phận “một cửa” nơi nhận hồ sơ, thủ tục hành chính phương châm phục vụ của Sở là: “***đúng pháp luật, đúng hẹn - công khai***” được niêm yết, tạo điều kiện cho các tổ chức, cá nhân có liên quan kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện.

Ngày 07/8 - 09/8/2017 Tổ chức tập huấn đào tạo cho các CBCC nghiệp vụ tại Sở Tài chính, phòng Tài chính - Kế hoạch các huyện, thị xã, thành phố được giao nhiệm vụ sử dụng, khai thác dữ liệu từ hệ thống TABMIS và cán bộ tại Sở Tài chính được giao nhiệm vụ quản trị, vận hành hệ thống TABMIS.

II. Kết quả thực hiện công tác CCHC

1. Cải cách thể chế

1.1. Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Tiếp tục quán triệt thực hiện các quy trình, quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

1.2. Hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách về các lĩnh vực quản lý nhà nước

- Tham mưu HĐND, UBND ban hành 13 văn bản QPPL gồm 02 Quyết định, 11 Nghị quyết có liên quan đến các chính sách về lĩnh vực quản lý nhà nước như:

- Quyết định số 11/2017/QĐ-UBND ngày 12/07/2017 của UBND tỉnh Về việc ban hành Quy định về giá dịch vụ xe ra, vào bến xe ô tô trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Quyết định số 13/2017/QĐ-UBND ngày 18/08/2017 của UBND tỉnh Về việc quy định mức chi sự nghiệp bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 01/2017/NQ-HĐND ngày 06/07/2017 của HĐND tỉnh về việc quy định mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí bảo vệ môi trường đối với khai thác khoáng sản trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 02/2017/NQ-HĐND ngày 06/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc quy định tỷ lệ phần trăm (%) để lại về phí bảo vệ môi trường đối với nước thải sinh hoạt trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 03/2017/NQ-HĐND ngày 06/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc quy định về định mức kinh phí hỗ trợ tổ chức, thực hiện lập kế hoạch đầu tư cấp xã trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND ngày 06/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc quy định về mức chi đảm bảo hoạt động của Ban Chỉ đạo chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 05/2017/NQ-HĐND ngày 06/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc quy định mức chi hoạt động giám sát, phản biện xã hội của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội các cấp trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 06/2017/NQ-HĐND ngày 07/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 39/2016/NQ-HĐND ngày 14/12/2016 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quy định mức thu, nộp, quản lý và sử dụng lệ phí hộ tịch, lệ phí đăng ký cư trú và lệ phí cấp chứng minh nhân dân trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 07/2017/NQ-HĐND ngày 07/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; xây dựng nguồn cán bộ quy hoạch dự bị dài hạn và thu hút nhân tài ban hành kèm theo Nghị quyết số 07/2014/NQ-HĐND ngày 09/7/2014 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Nghị quyết số 08/2017/NQ-HĐND ngày 07/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc quy định mức phân bổ kinh phí xây dựng và hoàn thiện văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 09/2017/NQ-HĐND ngày 07/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc quy định chế độ bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 10/2017/NQ-HĐND ngày 07/07/2017 của HĐND tỉnh Về việc quy định mức chi cho công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Nghị quyết số 11/2017/NQ-HĐND ngày 07/07/2017 của HĐND tỉnh về việc quy định mức trích từ các khoản thu hồi phát hiện qua công tác thanh tra đã thực nộp vào ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

1.3. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật

Các chính sách, chế độ của Trung ương ban hành trong năm liên quan đến tỉnh về tài chính - ngân sách được sao gửi kịp thời cho các đơn vị, địa phương trong tỉnh thực hiện. Đối với chế độ, chính sách của địa phương do HĐND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý của ngành, tham mưu cho UBND tỉnh hướng dẫn thực hiện đầy đủ, kịp thời, đồng thời luôn đảm bảo nguồn kinh phí thực hiện các chế độ, chính sách của địa phương ban hành.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định của Chính phủ, các Bộ, ngành

2.2. Kiểm soát thủ tục hành chính

a) Kiểm soát việc ban hành mới các TTHC theo thẩm quyền được phân công

- Quý III năm 2017, Sở không ban hành TTHC mới.

b) Rà soát, đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa TTHC

Thực hiện Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 06/01/2017 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 trên địa bàn tỉnh

Khánh Hòa, Sở đã ban hành Quyết định số 22/QĐ-STC ngày 24/01/2017 về kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017.

c) Công khai thủ tục hành chính

- Các thủ tục hành chính được công bố công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở và Trang thông tin điện tử tổng hợp Sở Tài chính gồm 12 thủ tục:

+ Thủ tục Đăng ký mã số các đơn vị có quan hệ với ngân sách (Mức độ 4);

+ Thủ tục Thẩm định và thông báo quyết toán vốn Đầu tư XDCB thuộc nguồn vốn ngân sách hàng năm của tỉnh Khánh Hòa;

+ **Thẩm tra và phê duyệt quyết toán dự án thuộc nguồn vốn nhà nước**

+ Thủ tục kê khai giá dịch vụ lưu trú;

+ Thủ tục kê khai giá dịch vụ lữ hành;

+ Thủ tục đăng ký giá các mặt hàng bình ổn giá;

+ Thủ tục kê khai giá hàng hóa, dịch vụ thuộc diện kê khai giá.

+ Thủ tục Thanh toán số tiền hỗ trợ di dời các hộ gia đình, cá nhân đã bố trí làm nhà ở trong khuôn viên cơ sở nhà, đất khác (nếu có) của cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, các tổ chức thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh Khánh Hòa;

+ Thủ tục Chi trả các khoản chi phí liên quan (kể cả chi phí di dời các hộ gia đình, cá nhân trong khuôn viên cơ sở nhà đất thực hiện bán) từ số tiền thu được từ bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất;

+ Thủ tục Chi trả số tiền thu được từ bán tài sản trên đất của công ty nhà nước;

+ Thủ tục Quyết định số tiền được sử dụng để thực hiện dự án đầu tư và cấp phát, quyết toán số tiền thực hiện dự án đầu tư.;

+ Thủ tục Xem xét sử dụng quỹ đất của cơ sở nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước tại vị trí cũ do cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước thuộc địa phương quản lý, để thanh toán Dự án BT đầu tư xây dựng công trình tại vị trí mới thuộc thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh Khánh Hòa.

Các biểu mẫu của TTHC công của Sở cũng được đăng tải, đảm bảo cho các cá nhân, tổ chức có thể tải về biểu mẫu chính xác nhất, đồng thời gửi toàn bộ file cho Cổng thông tin của tỉnh để cập nhật vào cơ sở dữ liệu chung.

d) Việc tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân đối với những quy định về cơ chế, chính sách, TTHC:

Đường dây nóng để tiếp nhận thông tin, xử lý phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính và việc giải quyết thủ tục hành chính được niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở, đồng thời công bố trên trang thông tin điện tử tổng hợp về họ và tên người tiếp nhận thông tin, địa chỉ hộp thư điện tử

và số điện thoại liên hệ để tổ chức, cá nhân liên hệ, phản ánh, kiến nghị khi cần thiết. Quá trình thực hiện, giải quyết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở và trên môi trường mạng (trực tuyến), mọi tổ chức, cá nhân có liên hệ đều được giải đáp cụ thể, rõ ràng, nhận và trả kết quả thực hiện đầy đủ thủ tục và đúng hạn nên chưa có phản ánh và kiến nghị.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1. Rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của Sở

a) Việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy và hoạt động của cơ quan, đơn vị

Ban Giám đốc giao nhiệm vụ Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng nghiệp vụ tiếp tục rà soát chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của các phòng thuộc Sở ban hành kèm theo Quyết định số 287/QĐ-STC ngày 29/11/2016.

b) Tình hình sử dụng, quản lý biên chế, số lượng người làm việc

Tính đến thời điểm 31/08/2017, tổng số biên chế được giao 61 người và 06 Hợp đồng 68; số người có mặt gồm: 58 CBCC trong đó có 04 lao động hợp đồng; và 06 lao động hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP.

c) Việc triển khai Đề án vị trí việc làm tại cơ quan

Căn cứ Quyết định số 182/QĐ-UBND ngày 18/01/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của Sở Tài chính, Sở triển khai sắp xếp lại nhân sự từng phòng cho phù hợp với từng vị trí việc làm theo chức danh.

3.2. Kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức hoạt động của các đơn vị trực thuộc

Mặc dù không có đơn vị trực thuộc nhưng việc kiểm tra đối với các phòng nghiệp vụ vẫn được tiến hành định kỳ 6 tháng một lần, kịp thời chấn chỉnh những sai sót trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

3.3. Thực hiện phân cấp quản lý

Công tác quản lý đội ngũ CBCC tiếp tục được cải cách theo hướng phân công, phân cấp rõ ràng, đã phân định khá rõ trách nhiệm, thẩm quyền của Ban Giám đốc, của lãnh đạo các phòng trong việc quản lý CBCC, tạo điều kiện thuận lợi trong việc nâng cao hiệu quả quản lý CBCC; Ban Giám đốc phân công từng thành viên chịu trách nhiệm đối với các lĩnh vực quản lý, Trưởng phòng chịu trách nhiệm quản lý nhân sự thuộc quyền.

3.4. Triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí hành chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ

Chủ động xây dựng phương án chi và Quy chế chi tiêu nội bộ sau khi Đại hội CBCC, ban hành Quyết định số 309/QĐ-STC ngày 26/12/2016 về sửa đổi,

bổ sung một số điều trong Quy chế chi tiêu nội bộ kèm theo Quyết định số 36/QĐ-STC ngày 04/02/2016 của Sở Tài chính cho phù hợp với tình hình hiện tại.

Căn cứ vào số biên chế được giao và nhu cầu công việc, Sở đã thực hiện sắp xếp, phân công và điều động CBCC trong nội bộ cơ quan cho phù hợp với từng vị trí công việc; công tác kiểm tra, giám sát việc sử dụng điện thoại, văn phòng phẩm, xăng xe đi công tác và các khoản chi khác thường xuyên được Ban Thanh tra Nhân dân kiểm tra theo Quy chế chi tiêu nội bộ đã góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tiết kiệm, chống lãng phí trong mỗi CBCC được nâng lên, nhờ vậy thu nhập tăng thêm bình quân là 620.000 đồng/người/tháng.

3.5. Thực hiện cơ chế một cửa

a) Việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND ngày 30/6/2015 của UBND tỉnh và các quy định có liên quan trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị:

Ban hành Quyết định số 289/QĐ-STC ngày 29/11/2016 về Quy chế tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Sở Tài chính với mục đích tạo thuận lợi tối đa cho tổ chức và cá nhân khi liên hệ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính, nâng cao ý thức phục vụ, ý thức kỷ luật và thái độ phục vụ của đội ngũ công chức, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành hoạt động chuyên môn của Sở.

b) Việc phối hợp với các cơ quan có liên quan trong việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông.

Sở hiện có một TTHC được thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông lĩnh vực thẩm tra và phê duyệt quyết toán thuộc nguồn vốn nhà nước tại Sở Tài chính (ban hành theo Quyết định số 1800/QĐ-UBND ngày 26/06/2017 của UBND tỉnh), đang phối hợp thực hiện liên thông trên phần mềm một cửa điện tử.

Tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết theo cơ chế một cửa (Số liệu tính từ ngày 01/06/2017 đến 31/08/2017).

S T T	Thủ tục hành chính	Tổng số	Số hồ sơ tồn trước	Nhận trong kỳ	Tổng số	Hồ sơ đã giải quyết đúng hạn	Hồ sơ đã giải quyết trễ hạn	Tổng số	Hồ sơ đang giải quyết trong hạn	Hồ sơ đang giải quyết quá hạn
1	Thủ tục kê khai giá hàng hóa, dịch vụ thuộc diện kê khai giá	52	0	52	52	52	0	0	0	0
2	Kê khai giá dịch vụ lữ hành	25	0	25	25	23	02	0	0	0
3	Thủ tục Kê khai giá dịch vụ lưu trú	57	0	57	57	51	06	0	0	0
4	Thủ tục đăng ký giá các mặt hàng bình ổn giá	0	0	0	0	0	0	0	0	0

S T T	Thủ tục hành chính	Tổng số	Số hồ sơ tồn trước	Nhận trong kỳ	Tổng số	Hồ sơ đã giải quyết đúng hạn	Hồ sơ đã giải quyết trễ hạn	Tổng số	Hồ sơ đang giải quyết trong hạn	Hồ sơ đang giải quyết quá hạn
5	Thủ tục chi trả số tiền thu được từ bán tài sản trên đất của công ty nhà nước	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Thủ tục hành chính đối với việc xem xét sử dụng quỹ đất của cơ sở nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước tại vị trí cũ do cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước thuộc địa phương quản lý, để thanh toán Dự án BT đầu tư xây dựng công trình tại vị trí mới thuộc thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh Khánh Hòa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Thủ tục quyết định số tiền được sử dụng để thực hiện dự án đầu tư và cấp phát, quyết toán số tiền thực hiện dự án đầu tư.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Thủ tục thanh toán số tiền hỗ trợ di dời các hộ gia đình, cá nhân đã bố trí làm nhà ở trong khuôn viên cơ sở nhà, đất khác (nếu có) của cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, các tổ chức thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh Khánh Hòa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Thủ tục chi trả các khoản chi phí liên quan (kể cả chi phí di dời các hộ gia đình, cá nhân trong khuôn viên cơ sở nhà đất thực hiện bán) từ số tiền thu được từ bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Thủ tục Đăng ký mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách	116	0	116	116	115	01	0	0	0
11	Thủ tục thẩm định và thông báo quyết toán vốn đầu tư XDCB thuộc nguồn vốn NSNN theo niên độ ngân sách hàng năm của tỉnh Khánh Hòa	01	0	01	01	01	0	0	0	0
12	Thủ tục thẩm tra và phê duyệt quyết toán dự án nhóm A, B, C thuộc nguồn vốn nhà nước	51	0	51	51	45	0	0	06	0

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC

4.1 Xác định vị trí việc làm và cơ cấu CBCC

Căn cứ Quyết định số 182/QĐ-UBND ngày 18/01/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của Sở Tài chính, Sở hiện đang tiến hành luân chuyển, sắp xếp lại vị trí công tác cho phù hợp với từng vị trí trong khung năng lực.

4.2 Thực hiện các quy định về quản lý CBCC

Thực hiện đúng quy định hiện tại Quyết định số 15/2012/QĐ-UBND ngày 13/4/2012 của UBND tỉnh về phân cấp tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức

trong cơ quan hành chính nhà nước và trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Khánh Hòa.

4.3 Công tác đào tạo, bồi dưỡng CBCC

Tính đến ngày 31/8/2017 Sở có 58 CBCC, để có đội ngũ CBCC đủ mạnh đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ công tác, Sở thường xuyên cử CBCC tham gia các lớp đào tạo, hiện tại có 01 CBCC học lớp Cao cấp Lý luận Chính trị và 03 CBCC học Trung cấp Lý luận Chính trị.

5. Cải cách tài chính công

Căn cứ Luật Ngân sách và các quy định của Chính phủ về quản lý tài chính công, Sở tiếp tục nâng cao hiệu quả lập và chấp hành dự toán ngân sách nhà nước hàng năm; thực hiện quản lý, sử dụng, thanh quyết toán theo đúng chế độ quy định; sử dụng kinh phí đúng mục đích, hiệu quả, tiết kiệm.

6. Hiện đại hóa hành chính

6.1. Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan

Thực hiện sử dụng Hệ thống phần mềm quản lý văn bản E-Office trong quản lý văn bản đi và đến, tất cả công văn đi, đến đều được scan, lưu trữ trên ổ đĩa mạng dùng chung và đính kèm tập tin scan trong E-Office để tất cả CBCC trong cơ quan đều có thể tra cứu khi cần thiết, hàng ngày tất cả CBCC đều truy cập phần mềm quản lý văn bản và hộp thư điện tử để trao đổi công việc; ngoài ra các phòng nghiệp vụ còn sử dụng 08 phần mềm ứng dụng để phục vụ cho công tác chuyên môn.

Thủ tục Đăng ký mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách được áp dụng ở mức độ 4 đã tiết kiệm thời gian cho người dân và tổ chức khi có nhu cầu, số hồ sơ nộp trực tuyến mức độ 4 tính từ ngày 01/06/2017 đến ngày 31/8/2017 đạt 109/225 hồ sơ, chiếm 48% trên tổng số hồ sơ.

Thủ tục Kế khai giá dịch vụ lưu trú đang được triển khai thí điểm mức độ 4, tạo điều kiện cho các đơn vị kinh doanh dịch vụ lưu trú có thể kê khai giá và nhận kết quả ngay tại đơn vị mà không phải đến cơ quan quản lý, toàn bộ dữ liệu thông tin về giá được công bố công khai trên internet để tạo thuận lợi cho các cá nhân, đơn vị có nhu cầu tra cứu giá dịch vụ lưu trú trên địa bàn tỉnh, đồng thời đáp ứng yêu cầu quản lý giá của cơ quan chức năng. Từ ngày 01/6/2017 – 31/8/2017 số hồ sơ nộp trực tuyến là: 98/155 hồ sơ.

6.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan

- Hoạt động phổ biến, hướng dẫn áp dụng hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc đảm bảo toàn bộ cán bộ, công chức trong phạm vi xây dựng và áp dụng HTQLCL thấu hiểu vai trò, trách nhiệm đóng góp của họ vào việc đạt được các mục tiêu cải cách hành chính. Quy trình áp dụng HTQLCL đã được cắt giảm thời gian giải quyết TTHC, đưa vào áp dụng 1 TTHC mức độ 4, đáp ứng cơ bản yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 và Quyết định số 19/2014/QĐ-TT ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính Phủ.

- Thực hiện hành động khắc phục điểm không phù hợp về rà soát, xây dựng HTQLCL cho các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc phạm vi giải quyết của Sở Tài chính theo Quyết định số 707/QĐ-UBND ngày 23/3/2016, cụ thể phòng Quản lý giá và công sản đã xây dựng hoàn thiện 04 quy trình ISO của 04 TTHC theo Quyết định số 707/QĐ-UBND và đã có báo cáo với đoàn kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng của tỉnh. [Đang tiến hành rà soát các quy trình, kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO. Dự kiến đánh giá nội bộ tháng 11/2017.](#)

6.3. Tình hình hiện đại hóa công sở

Cơ sở vật chất, trang thiết bị tiếp tục được trang bị theo dự toán; 100% CBCC đều được trang bị máy vi tính; thực hiện sắp xếp, lưu trữ hồ sơ và bố trí nơi làm việc khang trang, sạch sẽ để CBCC có điều kiện làm việc tốt hơn.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác CCHC luôn gắn với chức năng quản lý nhà nước trong lĩnh vực tài chính - ngân sách, đã kịp thời tham mưu cho UBND tỉnh quyết định những chủ trương, giải pháp tổ chức thực hiện quản lý tài chính - ngân sách có hiệu quả; trình tự giải quyết công việc được quy định cụ thể, rõ ràng, công khai, minh bạch; đội ngũ CBCC của Sở luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

IV. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ UBND TỈNH GIAO:

Căn cứ Quyết định số 4032/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2017, Sở Tài chính (STC) đã Ban hành Quyết định số 11/QĐ-STC ngày 09/01/2017 về công tác Cải cách hành chính năm 2017 của Sở Tài chính tỉnh Khánh Hòa và đến 31/08/2017 Sở Tài chính đã thực hiện nhiệm vụ theo tiến độ như sau:

+ Việc rà soát, hoàn thành một số lĩnh vực dịch vụ sự nghiệp công, đổi mới cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh và Xây dựng và triển khai đề án đổi mới cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập gắn với đẩy mạnh xã hội hóa Sở Tài chính đang tiến hành và đạt được một số kết quả:

Cải cách thủ tục hành chính: Đẩy mạnh phòng TCHCSN thủ tục hành chính về cấp mã số đơn vị quan hệ ngân sách trực tuyến cấp độ 4 qua mạng Internet.

Cơ chế một cửa, một cửa liên thông: Phối hợp với Văn phòng Sở và hướng dẫn các đơn vị thực hiện trực tuyến hóa biểu mẫu, tờ khai thủ tục hành chính cấp mã số quan hệ ngân sách trực tuyến mức độ 4. Bên cạnh đó, thực hiện đầy đủ và đúng các quy trình giải quyết công việc nội bộ đã được Giám đốc Sở ban hành.

Cải cách tài chính công: Thực hiện điểm g khoản 2 Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 26/5/2017 của UBND tỉnh về việc triển khai Chương trình hành động số 12/CTr/TU ngày 31/3/2017 của Tỉnh ủy tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 5 (khóa X) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực,

hiệu quả quản lý nhà nước: Sau khi Sở Nội vụ xây dựng đề án thí điểm định lượng hóa công việc, xác định và phân công việc theo vị trí việc làm, làm cơ sở định lượng hóa kết quả, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ để xác định mức độ hoàn thành nhiệm vụ và phân loại cán bộ, công chức, viên chức hàng năm. Trên cơ sở Đề án này, phòng TCHCSN sẽ tiếp tục triển khai xây dựng Đề án định lượng hóa về dự toán chi tiêu trung hạn hoặc kết quả đầu ra tại các cơ quan hành chính.

+ Việc Xây dựng Đề án định lượng hóa về dự toán chi tiêu trung hạn hoặc kết quả đầu ra tại các cơ quan hành chính, Sở Tài chính đã có Văn bản báo cáo UBND tỉnh Khánh Hòa số 3179/STC-TCHCSN ngày 24/8/2017 về khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai và Sở đã trình UBND tỉnh cho phép chuyển nhiệm vụ “ Xây dựng Đề án định lượng hóa về dự toán chi tiêu trung hạn hoặc kết quả đầu ra tại các cơ quan hành chính” sang nhiệm vụ “ Xây dựng kế hoạch tài chính ngân sách cấp phát trung hạn và hàng năm cho cơ quan, đơn vị”

+ Đối với việc Xây dựng phương án tự chủ xác định phân loại đơn vị sự nghiệp giai đoạn 2017-2020 đến 31/08/2017 Sở đã thẩm định phương án tự chủ cho tất cả các đơn vị sự nghiệp.

+ Theo kế hoạch CCHC năm 2017 của Sở, việc tiếp tục triển khai việc nhà nước đặt hàng đối với các sản phẩm dịch vụ công ích: trong quý III/2017 Sở cấp kinh phí hoạt động:

- Nghiệm thu cấp kinh phí hoạt động xe buýt trong quý: 2,5 tỷ đồng
- Cấp kinh phí hoạt động quản lý bảo vệ rừng phòng hộ cho công ty lâm nghiệp Trầm Hương: 1,37 tỷ đồng
- Cấp kinh phí hoạt động quản lý bảo vệ rừng phòng hộ cho công ty lâm sản Khánh Hòa: 2,478 tỷ đồng

+ Việc Xác định giá trị tài sản để giao tài sản cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính và quản lý sử dụng theo cơ chế vốn doanh nghiệp và Xây dựng phương án giá đối với các loại phí chuyển sang giá dịch vụ do Nhà nước định giá Sở đang tổng hợp trình UBND tỉnh ban hành giá dịch vụ sử dụng bến thủy nội địa được đầu tư bằng nguồn vốn ngân sách nhà nước và giá dịch vụ sử dụng đò được đầu tư bằng nguồn vốn ngoài ngân sách nhà nước.

+ Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp tục rà soát, điều chỉnh Danh mục các lĩnh vực và dự án thu hút đầu tư; hướng dẫn các tiêu chí, điều kiện và quy trình để các nhà đầu tư lựa chọn và đăng ký đầu tư một cách thuận lợi, minh bạch thể hiện tại Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 07/03/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc phê duyệt Danh mục dự án kêu gọi vốn đầu tư ngoài ngân sách trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2017-2020.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NHỮNG THÁNG CUỐI NĂM

1. Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ CCHC của UBND tỉnh đề ra trong năm 2017 và giai đoạn 2016-2020.

2. Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính trên 6 nội dung là: cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách bộ máy hành chính; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức; cải cách tài chính công; hiện đại hóa nền hành chính. Về thực hiện cơ chế một cửa, Sở Tài chính tiếp tục thực hiện các Quyết định quy định về trình tự, thủ tục hành chính thực hiện cơ chế một cửa tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả, tiếp tục xem xét các TTHC để đưa ra triển khai thực hiện tại cơ chế một cửa. Tiếp tục cải cách bộ máy hành chính, đảm bảo tinh gọn và hiệu quả.

3. Tiếp tục thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 đối với các quy trình về quản lý tài chính - ngân sách - giá cả, kịp thời rà soát, sửa đổi, bổ sung và khắc phục những điểm không phù hợp trong hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008.

4. Tiếp tục hoàn thiện Quy trình giải quyết công việc tại Sở Tài chính theo Quyết định số 592/QĐ-STC ngày 27/12/2014; đi đôi với việc rà soát lại các quy trình, thủ tục, kịp thời sửa đổi, bổ sung theo hướng rút ngắn thời hạn giải quyết với phương châm: **“Đúng pháp luật, đúng hẹn - công khai”**, phấn đấu từng bước nâng cao chỉ số mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan nhà nước của Sở.

5. Minh bạch hóa toàn bộ quy định, chính sách, cơ chế, bảo đảm việc tiếp cận bình đẳng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp, nhà đầu tư trong nước và ngoài nước; xây dựng cơ chế tiếp nhận, hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời về chính sách, thủ tục hành chính theo nhu cầu của người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

6. Tham mưu các giải pháp đẩy mạnh xã hội hóa một số loại hình dịch vụ sự nghiệp công lập theo hướng tăng cường quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp công lập về mọi mặt; phân định rõ loại hình dịch vụ để khuyến khích xã hội hóa, kết hợp phân loại giá dịch vụ của từng loại đơn vị sự nghiệp để xác định mức hỗ trợ phù hợp từ ngân sách nhà nước, nhằm giảm áp lực chi ngân sách.

7. Không ngừng cải tiến, nâng cao chất lượng trang thông tin điện tử tổng hợp của cơ quan, phục vụ kịp thời nhu cầu khai thác của CBCC và của các tổ chức, cá nhân có nhu cầu.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:

Đề nghị các cơ quan chức năng tiếp tục tham mưu mở các lớp tập huấn để tạo điều kiện thuận lợi cho công chức thực hiện nhiệm vụ được nắm bắt các kiến thức và kỹ năng thực hiện hiệu quả công tác cải cách, hành chính (thời gian nên tổ chức vào Quý II, hoặc Quý III hàng năm).

Sở Tài chính kính báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính quý III/2017, phương hướng nhiệm vụ những tháng cuối năm 2017./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (VB điện tử);
- Lưu: VT, VP (Ngân).

GIÁM ĐỐC

